



विष्णुपुर गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय

विष्णुपुर प.स., सिरहा

मधेश्वरपुरदेश, नेपाल

गाउँ कार्यपालिकाको
विष्णुपुर (प.स.), जिल्ला सि.
मधेश्वरपुरदेश, नेपाल



पत्रसंख्या: २०८०/०८१

चलानी नं. ४९

मिति: २०८०/०४/१५

विषय:- सुचनाको हक कार्यान्वयन सम्बन्धी प्रगति विवरण पठाईएको वारे ।

श्री सझीय मामिला तथा सामान्य प्रशासन मन्त्रालय

(सुचना तथा प्रविधि शाखा)

सिंहदरवार, काठमाडौं ।

प्रस्तुत विषयमा ताहाँको प.स. २०८०/०८१, चलानी नं. २ र मिति २०८०/०४/०१ गतेको पत्र पास भई व्यहोरा अवगत भयो तत् सम्बन्धमा सुचनाको हक सम्बन्धी ऐन, २०६४ को दफा ५ (३) र सो को नियमावलीको नियम ३ बमोजिमको विवरण स्वतः प्रकाशन गर्नुपर्ने व्यवस्था भएकोले २०८० वैशाख १ गते देखी २०८० असार मसान्त सम्मको यस गाउँपालिकाबाट सम्पादित भएको कामको विवरणहरु यस गाउँपालिकाको वेवसाईट मार्फत सार्वजानिक गरिसकेको व्यहोरा जानकारी गराईन्छ । साथै सो विवरण यसै पत्रसाथ संलग्न गरि पठाईएको व्यहोरा अनुरोध छ ।

*Shalash Yadav
2080/04/15*

शैलाश यादव

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

बोधार्थ:-

श्री संचार तथा सूचना प्रविधि मन्त्रालय,

प्रेस तथा सूचना समन्वय शाखा ।

श्री राष्ट्रिय सुचना आयोग,

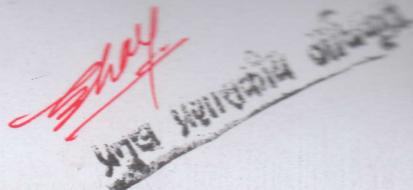
बानेश्वर-१०, देवीनगर, काठमाडौं ।

श्री जिल्ला प्रशासन कार्यालय, सिरहा ।



विषय सूची
 विष्णुपुर गाउँपालिकाको कार्यालय
 गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय
 विष्णुपुर (प.स.), जिल्हा सिरहा
 मध्यरा प्रदेश, भूपति

- विष्णुपुर गाउँपालिकाको संक्षिप्त परिचय
- विष्णुपुर गाउँपालिकाको काम, कर्तव्य र अधिकार
- विष्णुपुर गाउँपालिकामा रहेको कर्मचारी संख्या र कार्य विवरण
- विष्णुपुर गाउँपालिकामा कार्यरत कर्मचारीहरूको नाम, पद र सम्पर्क नम्बर
- विष्णुपुर गाउँपालिकाबाट प्रदान गरिने सेवा
- विष्णुपुर गाउँपालिका कार्यालय प्रमुख र सूचना अधिकारीको नाम, पद, सम्पर्क विवरण
- विष्णुपुर गाउँपालिकाको वास्तविक आमदानी र खर्चको विवरण
- विष्णुपुर गाउँपालिकाको वेवसाईट, ईमेल आईडि सम्बन्धि विवरण
- विष्णुपुर गाउँपालिकाबाट प्रकाशित ऐन, नियम, विनियम वा निर्देशिका तथा कार्यविधि सम्बन्धी विवरण
- यस गाउँपालिकाबाट सम्पादन गरेको कामको विवरण
- यस गाउँपालिकाबाट संचालन गरेको कार्यक्रम र सोको प्रतिवेदन
- विष्णुपुर गाउँपालिकाको कार्यालयमा परेको सूचना माँग सम्बन्धी निवेदन र सूचना दिईएको विषय सम्बन्धी विवरण



परिचय:-

मधेश प्रदेश, सिरहा जिल्लामा पर्ने विष्णुपुर गाउँपालिका विष्णुपुर प्र.म., राजपुर, थल्हा कट्हा र लक्ष्मीपुर प्र.म. गाविसहरु समेटिएर बनेको हो । जसको क्षेत्रफल २६.३४ वर्ग कि.मि. र जनसंख्या २२७६१ जस मध्ये पुरुष (११३२१) ४९.७% र महिला (११४६०) ५०.३% रहेको छ । यस गा.पा.मा जम्मा ५ वटा वडा रहेका छन् ।

भौगोलिक अवस्था:-

भौगोलिक रूपमा अक्षांश २६.८३ डिग्रि उत्तर र देशान्तर ८६.३६ डिग्रि पूर्व र ८० देखि १०६ मिटर उचाईसम्म फैलिएको यो गाउँपालिका तराई क्षेत्रमा पर्दछ । प्राकृतिक सम्पदाको प्रचुरता, उर्वर जमिन तथा सिंचाईको स्रोतको उपलब्धता हुनुले यस स्थान कृषि र पशुपालनको लागि उपयुक्त स्थल मानिन्छ । यहाँको प्रमुख कृषि उत्पादनको रूपमा धान, आलु, उखुँ, गहुँ, मकै, मास, तोरी आदी पर्दछन् ।

सिमाना:-

पूर्व – अर्नमा गाउँपालिका

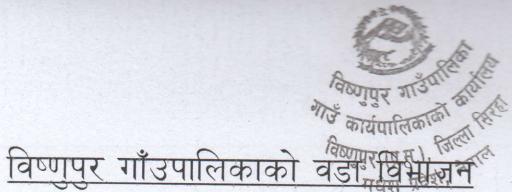
पश्चिम – कल्याणपुर नगरपालिका

दक्षिण – सिरहा नगरपालिका

उत्तर – नरहा गाउँपालिका

राजनीतिक अवस्थित:-

सङ्घीय मामिला तथा स्थानीय विकास मन्त्रालयले तयार गरेको नमुनाबमोजिम गठित गाउँपालिका, गाउँपालिका तथा विशेष, संरक्षित वा स्वायत क्षेत्रको सङ्ख्या तथा सिमान निर्धारण आयोगले मिति २०७३ पुष २२ मा पेश गरेको प्रतिवेदन अनुसार माननीय सङ्घीय मामिला तथा स्थानीय विकास मन्त्रीको संयोजकत्वमा गठित समितिले मिति २०७३/११/२० मा पेश गरेको प्रतिवेदनको आधारमा नेपाल सरकारले मिति २०७३/११/२७ मा देहाय बमोजिम प्रशासकीय हिसाबमा यस गाउँपालिका तत्कालीन विष्णुपुर प्र.म., राजपुर, थल्हा कट्हा र लक्ष्मीपुर प्र.म. गाविसहरुलाई समेटेर निर्माण गरिएको हो । जुन वडागत रूपमा निम्नानुसार रहेको छ ।



विष्णुपुर गाउँपालिकाको वडा प्रभाग

Signature
मुख्य प्रशासनीय प्रतिनिधि

वडा नं.	सामावेश भएका साविक गा.वि.स.	साविक वडा नं.
१	विष्णुपुर प्र.म.	१ देखी ९ सम्म
२	राजपुर	१,२,३,५
३	राजपुर	४,६,७,८,९
४	थल्हा कट्ठा	१ देखी ९ सम्म
५	लक्ष्मीपुर प्र.म.	१ देखी ९ सम्म

कार्यालयको स्वरूप र प्रकृति

जिल्ला सिरहा यस विष्णुपुरपुर गाउँपालिकामा साविकको गा.वि.स. विष्णुपुर प्र.म., लक्ष्मीपुर प्र.म., थल्हा कट्ठा र राजपुर समावेश भई जम्मा ५ वटाहरु कायम भई क्रियाशिल रहेका छन् । श्री संघीय मामिला तथा सामान्य प्रशासन मन्त्रालयको मातहतमा रहेको यस गाउँपालिकाले मूलतः विकास निर्माणको कार्य, पञ्चिकरण सम्बन्धी कार्य, शिक्षा, स्वास्थ्य, स्वरोजगार सम्बन्धी कार्य, गरिवी निवारण तथा लघु उद्यम विकास, कृषि विकास, पशु सेवा विकास, विभिन्न सिफारिस सम्बन्धी कार्य, खानेपानी व्यवस्थापन, विपद् व्यवस्थापन, न्यायिक समितिबाट न्याय निरुपन कार्य, महिला विकास तथा बालबालिका सम्बन्धी कार्य, आपडता परिचय-पत्र वितरण गर्ने कार्य लगायत लक्षित वर्गलाई चेतना मूलक, क्षमता अभिवृद्धि तथा शीप विकासका कार्यहरु समेत यस गाउँपालिका मार्फत हुदै आएको छ । सेवाग्रहीलाई चुस्त दुरुस्त एंव समयमा नै सेवा प्रदान गर्नका लागि देहाय बमोजिमको संगठनिक संरचना मार्फत गाउँपालिका/वडा कार्यालयबाट सेवा प्रदान गर्ने गरिएको ।

क्र.सं.	गाउँपालिको नाम	सेवा प्रवाह गर्ने वडा	कैफियत
१	विष्णुपुर गाउँपालिका, विष्णुपुर प्र.म. सिरहा	विष्णुपुर प्र.म. वडा नं.-१ राजपुर वडा नं.-२ राजपुर वडा नं.-३ थल्हा कट्ठा वडा नं.-४ लक्ष्मीपुर प्र.म. वडा नं.-५	



--	--	--	--

कार्यालयको काम, कर्तव्य र अधिकारः

- विकास निर्माणको कार्य,
- पञ्चिकरण सम्बन्धी कार्य,
- शिक्षा, स्वास्थ्य, प्रधानमन्त्री रोजगार कार्यक्रम सम्बन्धी कार्य,
- गरिवी निवारण तथा लघु उद्यम विकास,
- कृषि विकास,
- पशु सेवा विकास,
- विभिन्न सिफारिस सम्बन्धी कार्य,
- खानेपानी व्यवस्थापन, विपद् व्यवस्थापन,
- न्यायिक समितिबाट न्याय निरूपन कार्य,
- महिला विकास तथा बालबालिका सम्बन्धी कार्य,
- आपडता परिचय-पत्र वितरण गर्ने कार्य
- लक्षित वर्गलाई चेतना मूलक, क्षमता अभिवृद्धि तथा शीप विकासका कार्यहरू
- घ वर्ग निर्माण व्यवसायको इजाजत दर्ता, नविकरण र खारेजी सम्बन्धी कार्य,
- सहकारी संस्था दर्ता नियमन र खारेजी सम्बन्धी कार्य,
- व्यवसाय दर्ता, नविकरण र खारेजी सम्बन्धी कार्य,
- कृषक समूह/पशु समूह दर्ता, नविकरण र खारेजी सम्बन्धी कार्य,
- मल खाद्य विक्री वितरण डिलर शीप दर्ता, नविकरण र खारेजी सम्बन्धी कार्य,

कार्यालयमा रहेका कर्मचारी संख्या र कार्य विवरणः

यस गाउँपालिकामा जम्मा ३६ जना कार्यरत रहेको छ । तोकिएको शाखा अनुसार कर्मचारीको कार्य विवरण निम्नानुसार रहेको छ ।

E.M.
प्रमुख प्रशासनीय अधिकृत



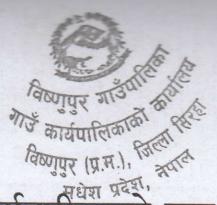
शाखा	पद	कार्य विवरण	कैफियत
प्र.प्र.अ. कक्ष	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	गा.पा.को सम्पुर्ण प्रशासनिक तथा व्यवस्थापकिय कामकाज गर्ने/गराउने	
प्रशासन	शाखा अधिकृत(प्रशासन)	प्रशासनिक, राष्ट्रिय परिचय पत्र सम्बन्धि कामकाज	
	सहायक कर्मचारी	दर्ता चलानी, फाईलिङ व्यवस्थापन	
शिक्षा	शाखा अधिकृत(शिक्षा)	गा.पा.मा शिक्षा सम्बन्धि क्रियाकलाप गर्ने/गराउने	
	प्राविधिक सहायक पाँचौ	फाईलिङ व्यवस्थापन, कम्प्युटर तथा अन्य कामकाज	
स्वास्थ्य शाखा	स्वा.शाखा प्रमुख	गा.पा.मा स्वास्थ्य सम्बन्धि क्रियाकलाप गर्न/गराउन	
	जनस्वास्थ्य निरिक्षक	स्वास्थ्य सम्बन्धि फाईलिङ व्यवस्थापन, कम्प्युटर तथा अन्य कामकाज	
आन्तरिक लेखा परीक्षण शाखा	आ.ले.प. सहायक पाँचौ	आन्तरिक लेखा परीक्षण सम्बन्धि कामकाज	
महिला विकास तथा बालबालिका शाखा	महिला विकास निरिक्षक	बालबालिका, अपाङ्ग तथा ज्येष्ठ नागरिक सम्बन्धि कामकाज	
पञ्चिकरण शाखा	एम.आई.एस. अपरेटर	पञ्चिकरण तथा सामाजिक सुरक्षा सम्बन्धि कामकाज	
	फिल्ड सहायक	पञ्चिकरण तथा सामाजिक सुरक्षा सम्बन्धि कामकाज	
राजधानी ईकाई	राजधानी प्रमुख	आर्थिक प्रशासन सम्बन्धि कामकाज	
जिन्सी शाखा	जिन्सी प्रमुख	कार्यालयको जिन्सी सामानहरू दाखिला तथा मौजदात व्यवस्थापन कार्य	

Shay

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

सूचना शाखा	प्रविधि	सूचना प्रविधि अधिकृत	गा.पा. तथा बडाहरुको सूचना प्रणाली चुस्त-दुरुस्त राखे, सुचना अधिकारी भई सुचना प्रवाह गर्ने, मान्त्रालय तथा विभिन्न निकायबाट माँग गरेको विवरण तथा कागजातहरु तयार गरि उपलब्ध गर्ने गरेको	
रोजगार शाखा		रोजगार संयोजक	स्वरोजगार सम्बन्धी कार्य र रोजगार संयोजकलाई तोकेको कामकाज	
लघु उद्यम विकास शाखा	लघु उद्यम विकास सहजकर्ता	लघु उद्यम विकास सहजकर्तालाई तोकेको कामकाज	गरिवी निवारण तथा लघु उद्यम विकास र लघु उद्यम विकास सहजकर्तालाई तोकेको कामकाज	
	लघु उद्यम विकास सहयोगी	लघु उद्यम विकास सहयोगी	गरिवी निवारण तथा लघु उद्यम विकास र लघु उद्यम विकास सहयोगीलाई तोकेको कामकाज	
आर्थिक प्रशासन शाखा	लेखापाल	लेखापाल	आर्थिक प्रशासन सम्बन्धी कामकाज	
	सहायक लेखापाल	सहायक लेखापाल	आर्थिक प्रशासन सम्बन्धी फाईलि. व्यवस्थापन कार्य	
योजना तथा प्राविधिक शाखा	ईन्जिनियर	ईन्जिनियर	गा.पा.मा योजना सम्बन्धी कामकाज गर्ने/गराउने	
	सब, अ.सब-ईन्जिनियर	सब, अ.सब-ईन्जिनियर	गा.पा.मा योजना सम्बन्धी कामकाज गर्ने	
	कम्प्युटर अपरेटर	कम्प्युटर अपरेटर	योजना सम्बन्धी फाईलिड व्यवस्थापन गर्ने र कम्प्युटर अपरेटरलाई तोकेको कामकाज	


 प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



गाउँपालिकामा कार्यरत कर्मचारीहरूको नाम, पद र सम्पर्क नम्बर

क्र. सं	पद	सेवा/समूह/ श्रेणी	नाम/थर	कार्यरत रहेको शाखा	सुरु नियुक्ति मिति	सम्पर्क नम्बर
१	प्र.प्र.अ.	रा.प.तृतीय	श्री शैलेश यादव	प्र.प्र.कक्ष	२०७८/१०/१८	९८५२८८३४ ७५९
२	शाखा अधिकृत	रा.प.तृतीय	श्री दिप कु मार यादव	शिक्षा शाखा	२०६९/०६/२६	९८५२८८५० ०४५
३	स्वास्थ्य शाखा प्रमुख	सातौं	श्री रामसेवक राय	स्वास्थ्य शाखा	२०४९/०९/२४	९८५२८८३२ २१३
४	अधिकृत छैठौं	छैठौं	श्री राम प्रवेश यादव	प्रशासन शाखा	२०७६/०८/१२	९८४२९८५ ६४३
५	अधिकृत छैठौं	छैठौं	श्याम बाबु यादव	स्वास्थ्य शाखा	२०५६/०९/२६	९८०७७२६ ७७५
६	अधिकृत छैठौं	छैठौं	शिव शंकर यादव	कृषि विकास शाखा	२०५१/०९/१६	९८१४७६९ ३८६
७	पशु चिकित्सक साँतौं	सातौं	राम दयाद यादव	पशु सेवा शाखा	२०५५/०८/०५	९८२४७७४ ९०८
८	सुचना प्रविधि अधिकृत	छैठौं	शम्भु कुमार यादव	सुचना प्रविधि शाखा	२०७५/०६/०९	९८५२८८५० ०५२
९	रोजगार संयोजक	छैठौं	दिपक मण्डल	रोजगार शाखा	२०७५/११/२६	९८१४७०० ६७८
१०	सहायक पाँचौ	पाँचौ	महेन्द्र प्रसाद यादव	प्रशासन शाखा	२०५५/०९/२७	९८१८३७१ ४२१
११	कम्प्युटर अपरेटर	पाँचौ	देव कुमार कामती	योजना शाखा	२०६६/०२/१४	९८१६७०६ ४९७

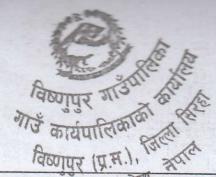
Shay.

संघ प्रासादीय अधिकार



१२	आ.ले.प.	पाँचौ	पिंकी कुमारी चौधरी	आ.ले.प. शाखा	२०७६/०९/०९	९८५२८५१ १५१
१३	प्रा.स.	पाँचौ	मंजु कुमारी साह	शिक्षा शाखा	२०७६/११/३०	९८१३८१८ ६७१
१४	एम.आइ. एस. अपरेटर	पाँचौ	नवल किशोर यादव	पंजिकरण शाखा	२०७६/०८/०१	९८२५८१६ ४२२
१५	लेखापाल	पाँचौ	आशिश कामती	लेखा शाखा		९८६२९६० ८८६
१६	सहायक	पाँचौ	सुन्दर गोइत	राजन्म ईकाइ	२०७६/०९/१४	९८१३७४५ ५६०
१७	नि.ईन्जिनियर	पाँचौ	राम चन्द्र यादव	प्राविधिक शाखा	२०७६/११/२२	९८०३९८१ ०९९
१८	खा.प.स.टे	चौथों	अशोक कुमार मेहता	प्राविधिक शाखा	२०७०/१०/१४	९८०७१३७ ६०९
१९	संहायक कर्मचारी		लक्ष्मी प्रसाद पासवान	प्रशासन शाखा	२०६९/०८/२०	९८५२८५२ २५२
२०	संहायक कर्मचारी		गंगा प्रसाद यादव	लेखा शाखा	२०६७/११/०१	९८५२८५० ०५३
२१	अ.सब- ईन्जिनियर	चौथो	सरोज कुमार साह	प्राविधिक शाखा	२०७७/०३/०७	९८०८२७५ ३९३
२२	फिल्ड सहायक	चौथो	धनवीर यादव	पंजिकरण	२०७६/०८/०१	९८११७९० ८३५
२३	उद्यम विकास सहजकर्ता	चौथो	मनिष कुमर सिंह	लघु उद्यम विकास शाखा	२०७७/०९/०१	९८१४७५३ ८३३
२४	उद्यम विकास सहजकर्ता	चौथो	केशव महत	लघु उद्यम विकास शाखा	२०७७/०९/१५	९८४२८०६ ६२९

Shal.
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



२५	हलुका सवारी चालक	श्रेणी बिहिन पाँचौ	राजवंशी यादव	विष्णुपुर गाउँपालि का	२०५३/१२/०७	९८४२८३५ ३९७
२६	वडा सचिव	चौथो	जय कुमार यादव	३ नं. वडा कार्यालय		९८२७७५५ ७२४
२७	वडा सचिव	चौथो	लालबाबु पासमान	५ नं. वडा कार्यालय	२०६६/०८/०१	९८०५९४२ ६५३
२८	वडा सचिव	चौथो	सचिता कर्ण	१ नं. वडा कार्यालय	२०६५/०२/१२	९८१४७१९ ३५०
२९	वडा सचिव	चौथो	निलम कुमारी कर्ण	२ नं. वडा कार्यालय	२०६४/०८/२१	९८२७७८९ ५४७
३०	सहायक कर्मचारी		अनुस्ती यादव	४ नं. वडा कार्यालय	२०६७/१०/०१	९८४२८९३ ९८९
३१	कार्यालय सहयोगी	श्रेणी बिहिन तृतीय	मुसहरु मलाह	स्वास्थ्य चौकी विष्णुपुर प्र.म.	२०६४/०५/०५	
३२	कार्यालय सहयोगी	श्रेणी बिहिन	लाल बहादुर श्रेष्ठ	विष्णुपुर गाउँपालि का	२०७१/०२/३०	९८०५९२७ ०२१
३३	कार्यालय सहयोगी	श्रेणी बिहिन तृतीय	जगदिश पासमान	विष्णुपुर गाउँपालि का	२०६४/०५/०५	९८१९९४९ १९५
३४	कार्यालय सहयोगी	श्रेणी बिहिन तृतीय	रुपेश कुमार यादव	विष्णुपुर गाउँपालि का		९८१७७०२ ६७०
३५	स्वीपर	श्रेणी बिहिन	इन्दल मल्लिक	स्वास्थ्य चौकी विष्णुपुर प्र.म.	२०७५/१२/०१	

Shay.

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

३६	स्वीपर	श्रेणी विहन	शिवु मल्लिक	विष्णुपुर गाउँपालिका गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय विष्णुपुर (प्र.म.), जिल्ला सिरहा सिरहा प्रदेश, नेपाल	२०७५/१२/०९	९८०५९०३ ८५५
----	--------	-------------	-------------	--	------------	----------------

कार्यालय प्रमुख

शैलेश यादव - प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत - ९८५२८३४७५९

ईमेल आईडि - rmbishnupur@gmail.com

सुचना अधिकारी

शम्भु कुमार यादव - सुचना प्रविधि अधिकृत - ९८५२८५००५२

ईमेल आईडि - suchanaadhikari@bishnupurmunsiraha.gov.np

विष्णुपुर गाउँपालिकाको २०७९ श्रावण देखी २०८० असार मसान्त सम्मको आमदानी र खर्चको
विवरण

कुल चालु बजेट:- २६,१६,८६,५५१.७९

कुल चालु खर्च:- १९,८६,००,२५५.४० (७५.९५ प्रतिशत)

कुल पुजिगत बजेट:- १७,६९,१३,०००

कुल पुजिगत खर्च:- ७,३७,७८,०९९.६० (४१.७ प्रतिशत)

विष्णुपुर गाउँपालिकाको वेबसाईट - <https://bishnupurmunsiraha.gov.np>

विष्णुपुर गाउँपालिकाको ईमेल आईडि - rmbishnupur@gmail.com

- ito.bishnupurmunsiraha@gmail.com

- info@bishnupurmunsiraha.gov.np

shaf
प्राप्त प्राप्ति अधिकृत



विष्णुपुर गाउँपालिकाबाट २०७९ श्रावण देखी २०८० असार सम्म प्रकाशित ऐन, नियम, विनियम वा निर्देशिका तथा कार्यविधिको सूचि – यान्त्रिक उपकरणहरु संचालन सम्बन्धी कार्यविधि (दोस्रो संशोधन), २०७४

विष्णुपुर गाउँपालिकाको कार्यालयमा २०७९ श्रावण देखी २०८० असार मसान्त सम्म परेको सूचना माँग सम्बन्धी निवेदन र सूचना दिईएको विषयको विवरण –

सि.नं.	सूचना माँग सम्बन्धी निवेदनको संख्या	सूचना दिईएको विषय	कैफियत
	२०	चालु खर्च सम्बन्धी विवरण, औषधि खरिद सम्बन्धी विवरण, विद्यालय सम्बन्धी विवरण, खर्च फाटवारी, इन्धन सम्बन्धी विवरण	

— श. —
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत